

**ПОЛОЖЕНИЕ  
по обеспечению безопасных условий и  
охраны труда**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает правила, процедуру и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в АНО ДПО «СКЦПП» (далее - Организация).

1.2. Нормативной и правовой основой настоящего положения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 10.01.2002г. №7-ФЗ. «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 24.07.1998г. №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- постановления Правительства и Министерства труда и социального развития Российской Федерации;
- распорядительные документы законодательных собраний и администраций Кабардино-Балкарской Республики и г. Нальчика в области охраны труда;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.3. Распорядительными документами, устанавливающими порядок взаимодействия, обязанности, ответственность, права работников Организации в области охраны труда являются:

- приказы и распорядительные документы Министерства образования и науки,
- положения по структурным подразделениям;
- должностные инструкции;
- производственные инструкции;
- инструкции по охране труда;
- приказы директора Организации;
- иные распорядительные документы;
- настоящее положение.

Все выше перечисленные документы являются неотъемлемой частью настоящего положения.

1.4. Основными направлениями деятельности в области охраны труда в Организации являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся;
- реализация федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных актов КБР об охране труда,

экологии, промышленной и пожарной безопасности, а также федеральных целевых, отраслевых целевых и территориальных целевых программ улучшения условий и охраны труда;

- выполнение требований охраны труда, экологии, промышленной и пожарной безопасности, установленных государственными надзорными органами;
- расследование и учет несчастных случаев в институте и профессиональных заболеваний в установленном порядке;
- защита законных интересов работников, пострадавших от несчастных случаев в институте и профессиональных заболеваний, на основе обязательного социального страхования работников от несчастных случаев в учреждении и профессиональных заболеваний;
- подготовка и повышение квалификации работников, ответственных за обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- обучение работников безопасным методам и приемам труда, ознакомление с требованиями охраны труда;
- проведение инструктажа и стажировки на рабочем месте и проверка знаний требованиями охраны труда;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с нормативами;
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и информировании о них работников;
- проведение обязательных предварительных, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников;
- оказание пострадавшим первой помощи и принятие мер по оказанию медицинской помощи;
- обеспечение работников и обучающихся санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием.

## **II. Обеспечение безопасных условий и охраны труда в Организации.**

2.1 Руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда осуществляют:

- директор (работодатель) - общее руководство;
- главный бухгалтер - финансирование, контроль;
- инженер по охране труда и технике безопасности - организационно-методическую работу, подготовку управленческих решений и контроль за их реализацией;
- юрист - правовую экспертизу приказов, распоряжений и других локальных нормативно правовых актов Организации на соответствие действующему законодательству, а также участие в подготовке этих документов;
- специалист по кадрам - контроль за соблюдением трудового законодательства в части приема на работу, перевода и увольнения с работы, направление вновь поступающих работников на вводный инструктаж по охране труда;

Обязанности, ответственность и права руководителей определены их должностными инструкциями, федеральными законами Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2 Руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда ведется на основании планирования и включает в себя:

- систематическое обследование состояния материально-технической базы, условий труда и обучения;
- проверку квалификации работников, их профессиональную подготовку и состояние здоровья;
- контроль за соблюдением и выполнением требований правил охраны труда всеми работающими;
- планирование и выполнение работ, направленных на улучшение условий труда и на выполнение требований охраны труда;
- обучение, аттестацию, допуск к работе и систематическую проверку знаний в области охраны труда работников.

2.2.1 Порядок проведения обследования материально-технической базы и условий труда предполагает:

- составление годовых планов проверок подразделений (ответственный исполнитель - инженер по охране труда и технике безопасности);
- составление графиков проверок технического состояния оборудования, инженерных сооружений и сетей, зданий и сооружений (ответственные исполнители - директор);
- оформление результатов обследования в установленном порядке и утверждение их директором;

2.2.2 Обучение и проверка знаний по охране труда работников и включает в себя: обучение, аттестацию и допуск к самостоятельной работе на основе Положения по обучению и аттестации - (ответственный исполнитель - инженер по охране труда и технике безопасности);

- разработку программ обучения, положений, инструкций по охране труда (ответственные - руководители подразделений, инженер по охране труда и технике безопасности);
- создание постоянно-действующих комиссий (далее - ПДК) по:
  - охране труда;
  - электробезопасности.

Назначение членов комиссии производится приказом директора (ответственный исполнитель - инженер по охране труда и технике безопасности), в состав ПДК назначаются директор, руководители структурных подразделений, прошедшие обучение и аттестацию в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Проверки ведутся на плановой основе и оформляются протоколами, которые подписываются всем составом ПДК.

2.2.3 Контроль, за соблюдением и выполнением требований правил охраны труда всеми работающими и обучающимися ведут:

- оперативный контроль - непосредственный руководитель (преподаватель, руководитель подразделения);
- административный контроль - ПДК, инженер по охране труда и технике безопасности
- ведомственный контроль - Министерство образования и науки РФ;
- государственный контроль - Государственные надзорные органы.

Результаты контроля оформляются документально в установленном порядке и

подлежат хранению в течение установленного срока.

Результаты контроля являются основанием для принятия управленческих решений руководством Организации.

Подготовку этих решений осуществляет инженер по охране труда и технике безопасности.

2.2.4 Работы, направленные на улучшение условий труда и выполнение требований охраны труда, определяются годовым планом разработанным инженером по охране труда и технике безопасности и утвержденным директором.

Контролирует их выполнение непосредственно инженер по охране труда и технике безопасности.

Лица, задействованные в их выполнении, несут персональную ответственность за результаты работы.

Все остальные работы и их контроль выполняются в установленном порядке.

2.3 Порядок проведения инструктажей и стажировки.

Инструктажи по охране труда проводятся согласно ГОСТ 12.0.004-90:

- вводный инструктаж по охране труда проводится со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками и командированными - инженером по охране труда и технике безопасности;

- первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда за исключением работников Учреждения, входящих в перечень профессий и должностей, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденного директором;

- повторный инструктаж проводится не реже одного раза в шесть месяцев руководителями структурных подразделений;

- внеплановый и целевой инструктажи проводятся ответственными исполнителями работ с каждым работником.

2.4 Порядок проведения обязательных предварительных, периодических и внеочередных медицинских осмотров.

Обязательному предварительному медицинскому освидетельствованию при заключении трудового договора подлежат лица, не достигшие возраста восемнадцати лет, а также иные лица в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

Порядок проведения периодических и внеочередных медицинских осмотров регламентируется статьей 213 ТК РФ.

2.5 Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и обучающихся Учреждения, обеспечивается в соответствии с требованиями охраны труда на основании статьи 223 ТК РФ.

### **III. Обязанности работников и обучающихся:**

3.1. Обязанности работников:

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями;

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, нарушающих нормальную работу Организации, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений руководителю Организации;
- соблюдать требования охраны труда, устанавливающие правила выполнения работ и поведения на рабочих местах;
- соблюдать трудовую и технологическую дисциплину;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях в Организации, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного руководителя о каждом несчастном случае, произошедшем в учреждении, о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течении трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования)

### 3.2. Обучающиеся в Организации обязаны:

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиене и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- соблюдать требования охраны труда, устанавливающие правила поведения в Учреждении.

## **IV. Персональная ответственность**

4.1. Персональная ответственность директора, работников по обеспечению и соблюдению требований охраны труда устанавливается трудовым, гражданским, уголовным и административным законодательством и трудовым договором.

4.2. Персональная ответственность обучающихся устанавливается:

- Уставом Организации;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Настоящим положением пункта 3.2

## **V. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения**

5.1 Настоящее Положение утверждается директором Организации.

5.2 Директор Организации вправе вносить в данное Положение изменения и дополнения в соответствии с требованиями действующего законодательства.