

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке и текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в АНО ДПО «СКЦПП» (далее - Положение) регламентирует проведение различных форм контроля знаний обучающихся по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения в соответствии с учебными планами, а также порядок ликвидации задолженности в АНО ДПО «Северо-Кавказская академия управления» (далее - Организация).

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную деятельность в соответствии с:

- ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом Организации.

1.3. Проверка качества освоения дополнительных профессиональных программ осуществляется в форме:

- текущего контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации по итогам занятий.

1.4. Ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся несет директор Организации, а по конкретным дисциплинам - преподаватели.

1.5. Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, сдавшие все зачеты - допускаются к итоговой аттестации.

1.6. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме учебный план, не сдавшие или не сдававшие зачеты - не допускаются к итоговой аттестации.

II. Текущий контроль успеваемости

2.1 Основной целью текущего контроля успеваемости является проверка уровня освоения знаний и умений по дисциплинам в течение полного учебного курса подготовки.

2.2 Текущий контроль успеваемости по всем изучаемым дисциплинам осуществляется в течение полного учебного курса подготовки согласно учебному плану.

2.3 Итоги текущего контроля успеваемости подводятся по учебным дисциплинам и на итоговой аттестации.

2.4 Текущий контроль успеваемости осуществляется в формах, предусмотренных учебным планом и образовательной программой.

2.5 Результаты текущего контроля успеваемости вносятся в журнал учета учебных занятий преподавателями, ведущими занятия.

2.6 Результаты текущего контроля успеваемости не могут служить основанием для недопуска обучающегося к промежуточной аттестации.

2.7 Преподаватель, ведущий занятия, обязан довести информацию о текущем контроле успеваемости до сведения обучающихся на первом занятии.

2.8 Ликвидация обучающимися имеющихся задолженностей по формам текущего контроля проводится перед подведением итогов текущего контроля успеваемости, преподавателями, ведущими занятия.

III. Промежуточная аттестация

3.1 Освоение образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в соответствии с учебным планом в форме зачета.

3.2 Промежуточная аттестация проводится по окончании учебного процесса.

IV. Зачеты

4.1 Зачеты служат формой проверки освоения обучающимися знаний, предусмотренных дополнительными профессиональными программами.

4.2. Зачеты могут быть установлены как в целом по дисциплине, так и по отдельным ее разделам.

4.3. Зачеты принимаются преподавателями, ведущими занятия.

4.4. Зачеты отражаются в журнале учета учебных занятий записью «зачет» или «не зачет».

V. Порядок ликвидации задолженности

5.1. Обучающиеся, не сдавшие, или не сдававшие, при отсутствии уважительной причины, зачеты в установленные сроки, считаются имеющими задолженность.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность в сроки, установленные приказом директора Организации.

5.3. Обучающиеся, имеющие задолженность, могут пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

5.4. В соответствии с Уставом Организации и Правилами приема и отчисления

обучающихся из АНО ДПО «СКЦПП» обучающиеся, не ликвидировавшие задолженность в установленный срок, отчисляются приказом директора Организации.